

# REGULAMIN PRYZNAWANIA I KORZYSTANIA Z „PŁOŃSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA”

## § 1

### Podstawowe pojęcia

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Karta Mieszkańca lub Płońska Karta Mieszkańca** – karta stanowiąca nośnik danych w formie plastikowej karty fizycznej lub karty wirtualnej w aplikacji mobilnej uprawniająca użytkowników karty do korzystania z ulg, zniżek i preferencji oferowanych przez Organizatora Programu i Partnerów Programu Karta Mieszkańca.
2. **Karta fizyczna** – Karta Mieszkańca, której nośnikiem jest zbliżeniowa elektroniczna karta plastikowa z chipem, posiadająca zaprogramowany indywidualny numer nadany przez producenta układu pamięciowego, która została spersonalizowana poprzez naniesienie na jej awersie imienia, nazwiska i zdjęcia Użytkownika karty oraz numeru karty, upoważniająca do skorzystania z ulg, zniżek i preferencji przysługujących w ramach Programu.
3. **Aplikacja „Płońska Karta Mieszkańca” lub aplikacja** – aplikacja mobilna, czyli oprogramowanie działające na urządzeniach przenośnych, funkcjonująca na urządzeniach z systemem operacyjnym iOS oraz Android, dostępna do pobrania bezpłatnie na platformach dystrybucji cyfrowej App Store oraz Sklep Play. Aplikacja jest powiązana z Systemem i kontem użytkownika Systemu.
4. **Karta wirtualna** – Karta Mieszkańca dostępna przez Aplikację „Płońska Karta Mieszkańca”, posiadająca indywidualny numer nadany uczestnikowi Programu przez Organizatora Programu, upoważniająca do skorzystania z ulg, zniżek i preferencji przysługujących w ramach Programu.
5. **Organizator Programu** – Gmina Miasto Płońsk.
6. **Program** – Program Płońska Karta Mieszkańca.
7. **Użytkownik Karty lub uczestnik Programu** – osoba, której przyznano uprawnienia wynikające z Programu oraz wydano Kartę fizyczną lub przyznano dostęp do Karty wirtualnej.
8. **System Płońskiej Karty Mieszkańca lub System** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego.
9. **Użytkownik Systemu** – osoba, która uzyskała dostęp do Systemu Płońskiej Karty Mieszkańca. Użytkownikiem Systemu może być w szczególności Użytkownik Karty.
10. **Wnioskodawca** – osoba pełnoletnia składająca wniosek o udział w Programie.
11. **Rodzic** – opiekun prawny dziecka.

12. **Dziecko** – osoba, która nie ukończyła 18 roku życia.
13. **Partner Programu** – podmiot biorący udział w Programie, oferujący ulgi, zniżki i preferencje dla Użytkownika Karty i realizujący uprawnienia wynikające z Karty Mieszkańca w porozumieniu z Organizatorem Programu.
14. **Portal Karty** – strona internetowa [www.karta.plonsk.pl](http://www.karta.plonsk.pl), będąca częścią Systemu Płońskiej Karty Mieszkańca umożliwiająca założenie indywidualnego konta Użytkownika Systemu, składanie wniosków o przystąpienie do Programu i dostęp do Karty wirtualnej; portal przekazuje informacje o aktualnościach, wydarzeniach, ulgach, zniżkach i preferencjach oferowanych uczestnikom Programu przez Partnerów Programu oraz Organizatora.
15. **Zeznanie roczne PIT** – zeznanie potwierdzające roczne rozliczenie podatku dochodowego na rzecz Miasta Płońsk za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o wydanie Karty Mieszkańca, które na pierwszej stronie zawiera informacje o adresie podatnika, złożone na jednym z następujących formularzy: PIT-28, PIT-36, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-40A/11A (roczne obliczenie podatku przez organ rentowy). W przypadku rozliczenia wspólnego z małżonkiem adres miejsca zamieszkania w mieście Płońsk musi być wpisany w rubryce „Podatnik”.
16. **Dowód zapłaty podatku rolnego** – dokument finansowo-księgowy potwierdzający zapłatę podatku rolnego.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki wydawania i użytkowania Płońskiej Karty Mieszkańca, o której mowa w uchwale nr ..... roku w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miasto Płońsk Programu „Płońska Karta Mieszkańca”.
2. Niewyrażenie zgody przez Wnioskodawcę na przetwarzanie danych osobowych powoduje brak możliwości wzięcia udziału w Programie.
3. Uprawnienia wynikające z Programu mogą być przypisane do Karty wirtualnej w aplikacji mobilnej lub do Karty fizycznej.
4. W ramach Programu ulgi, zniżki i preferencje otrzymują osoby, których miejscem zamieszkania jest miasto Płońsk oraz spełniają warunki określone w Regulaminie.
5. Karta Mieszkańca potwierdza uprawnienia Użytkownika Karty do korzystania z ulg, zniżek i preferencji aktualnie oferowanych przez Partnerów.
6. Karta fizyczna lub Karta wirtualna nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową ani nie umożliwia żadnej innej formy płatności.
7. Program ma na celu:
  - a. promocję miasta Płońsk jako miejsca atrakcyjnego do stałego zamieszkania;

- b. umacnianie poczucia tożsamości lokalnej;
- c. poprawę warunków i jakości życia Mieszkańców;
- d. budowanie szerokiej oferty zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej;
- e. promocję i wsparcie lokalnych przedsiębiorstw;
- f. zachęcenie Mieszkańców do płacenia podatków na rzecz Gminy.

### § 3

#### **Potwierdzenie uprawnień oraz sposób wydawania Karty Mieszkańca**

1. Uprawnienia do korzystania z systemu ulg, zniżek i preferencji w ramach realizacji Programu potwierdza Organizator Programu.
2. Wydanie Karty fizycznej lub aktywacja Karty wirtualnej przez Organizatora Programu oznacza potwierdzenie posiadania uprawnień Użytkownika Karty.
3. Karta Mieszkańca jest dokumentem imiennym (spersonalizowanym). Kartą Mieszkańca posługiwać się może wyłącznie osoba, której dane zostały naniesione na karcie.
4. Potwierdzenie uprawnień i wydanie Karty Mieszkańca następuje na podstawie wniosku podpisanego przez Wnioskodawcę.
5. Wprowadza się wniosek, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, dla:
  - 1) osób pełnoletnich osiągających dochody i rozliczających podatki PIT lub podatek rolny w Gminie;
  - 2) dziecka/dzieci w wieku do 18 roku życia składany przez Rodzica rozliczającego podatek PIT lub podatek rolny w Gminie;
  - 3) wniosek dla osoby pełnoletniej, uczącej się w wieku od 18 lat do ukończenia 26 roku życia, której rodzice rozliczają podatki PIT lub podatek rolny w Gminie.
6. Wniosek o wydanie Karty Mieszkańca można złożyć w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, za pośrednictwem Systemu, a jego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Składanie wniosków o wydanie Karty Mieszkańca następuje drogą elektroniczną poprzez Portal [lub aplikację mobilną](#) przez wypełnienie formularza wniosku oraz załączenie plików:
  - 1) zdjęcie Mieszkańca lub dziecka Mieszkańca w formacie plików: JPG, PNG o rozmiarze co najmniej 250 x 350 pikseli, w rozdzielczości 300 dpi;
  - 2) Wnioskodawcy zamieszkujący na terenie miasta Płońsk, rozliczający podatek dochodowy od osób fizycznych i deklarujący w swoim rocznym zeznaniu podatkowym PIT za rok poprzedni, że miejscem ich zamieszkania jest miasto Płońsk, są zobowiązani przy składaniu wniosku dołączyć jeden z poniższych skanów/kserokopii dokumentów:
    - a) pierwszej strony zeznania rocznego PIT z prezentatą Urzędu Skarbowego w Płońsku;

- b) jeśli podatek za rok poprzedzający złożenie wniosku rozliczono przez Internet, urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z pierwszą stroną zeznania podatkowego składanego drogą elektroniczną zawierającego wygenerowany numer dokumentu zgodny z identyfikatorem dokumentu UPO lub dowodu zapłaty podatku rolnego;
  - c) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego w Płońsku potwierdzającego fakt złożenia zeznania podatkowego zawierającego adres zamieszkania podatnika w mieście Płońsk o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty).
8. Organizator może zażądać przy składaniu wniosku dotyczącego Karty Mieszkańca okazania następujących dokumentów:
- 1) dowodu potwierdzającego stopień pokrewieństwa, w sytuacji gdy nazwisko dziecka i rodzica się różnią;
  - 2) zaświadczenia o nadaniu nr NIP w przypadku obcokrajowców nieposiadających nr PESEL;
  - 3) dowodu uiszczenia opłaty, jeśli jest wymagana, lub innych dokumentów potwierdzających uprawnienia wnioskodawcy do otrzymania Karty Mieszkańca.
9. W imieniu osoby, która nie ukończyła 18 roku życia, wniosek składa Rodzic.
10. Poprawnie wypełniony i podpisany wniosek w formie papierowej o wydanie Karty Mieszkańca wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w tym wniosku, należy złożyć w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Płońsku.
11. Pracownik Urzędu Miejskiego w Płońsku dokonuje formalnej i merytorycznej weryfikacji wniosku. W przypadku złożenia poprzez System i stwierdzenia nieprawidłowości, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub SMS-em.
12. Karta fizyczna wydawana jest w Urzędzie Miejskim w Płońsku.
13. Karta Mieszkańca wydawana jest na okres 12 miesięcy. Nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem ważności Karty Mieszkańca, Użytkownik Karty może przedłużyć jej ważność o kolejne 12 miesięcy, przedstawiając aktualne dokumenty, o których mowa w Regulaminie.
14. Wydanie Karty Mieszkańca osobie pełnoletniej, uczącej się i nieosiągającej dochodów do ukończenia 26 roku życia wymaga okazania dokumentu potwierdzającego pobieranie nauki – legitymacji szkolnej, studenckiej lub stosownego zaświadczenia.
15. Pierwsza Karta fizyczna wydawana jest bezpłatnie.
16. W przypadku utraty, zniszczenia lub zagubienia Karty fizycznej, jej duplikat wydawany jest na wniosek. Wydanie duplikatu nie wpływa na zmianę okresu ważności Karty fizycznej. Wydanie duplikatu Karty w tym przypadku jest płatne. Opłata wynosi 50 zł i jest wnoszona na rachunek Gminy.

17. Zmiana imienia lub nazwiska Użytkownika wydrukowanego na Karcie Mieszkańca lub usterka warstwy elektronicznej karty zbliżeniowej bez widocznych uszkodzeń mechanicznych wymaga wydania nowej Karty. Wydanie Karty w tym przypadku jest bezpłatne.
18. Urząd Miejski w Płońsku zastrzega sobie prawo do zeskanowania wniosku i załączników do złożonego wniosku o wydanie Karty i przetwarzania ich w Systemie.

#### **§ 4**

##### **Zasady użytkowania Karty Mieszkańca**

1. Karta Mieszkańca stanowi potwierdzenie uprawnień do korzystania z systemu ulg, zniżek i preferencji objętych Programem.
2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg, zniżek i preferencji wskazanych w wykazie publikowanym na stronie internetowej i w aplikacji mobilnej.
3. Ulgi, zniżki i preferencje z tytułu posiadania Karty Mieszkańca nie łączą się z innymi ulgami i zniżkami, chyba że Partner ustalił inne zasady udzielania ulg i zniżek.
4. Na żądanie Partnerów oferujących ulgi, zniżki i preferencje Użytkownik Karty zobowiązany jest do jej okazania lub podania tymczasowego numeru identyfikacyjnego wygenerowanego przez aplikację mobilną. Nieokazanie Karty Mieszkańca lub niepodanie numeru identyfikacyjnego może być powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z posiadania Karty Mieszkańca.
5. Użytkownik Karty zobowiązany jest do:
  - 1) ochrony Karty Mieszkańca przed utratą lub zniszczeniem;
  - 2) niezwłocznego powiadomienia Urzędu Miejskiego w Płońsku o utracie uprawnień do korzystania z Karty Mieszkańca wraz z jej jednoczesnym zwrotem;
  - 3) niezwłocznego powiadomienia Urzędu Miejskiego w Płońsku w przypadku utraty, zagubienia lub uszkodzenia Karty Mieszkańca.
6. Karta Mieszkańca jest przypisana wyłącznie do Użytkownika Karty i nie może być udostępniania osobom trzecim.
7. Urząd Miejski w Płońsku nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie Karty Mieszkańca przez Użytkownika Karty osobom trzecim.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji Regulaminu.

#### **§ 5**

##### **Partnerzy programu Karta Mieszkańca**

1. W celu realizacji Programu, Gmina będzie współpracowała z Partnerami, którzy będą oferowali benefity dla Mieszkańców.
2. Podstawą udziału Partnera w Programie jest zawarcie porozumienia z Gminą.
3. Aplikowanie Partnera do udziału w Programie odbywa się poprzez kontakt z Biurem Promocji w Urzędzie Miejskim w Płońsku lub poprzez Portal.
4. Karta Mieszkańca jest dokumentem potwierdzającym i uprawniającym jej posiadacza do korzystania z benefitów, zaoferowanych przez Partnerów, którzy wyrażą chęć współpracy i przystąpią do Programu Płońskiej Karty Mieszkańca.
5. Zabrania się Partnerowi umieszczania na stronie internetowej i w Aplikacji treści sprzecznych z przepisami prawa oraz organizowania wydarzeń i promocji w ramach Programu, pod rygorem rozwiązania umowy, które w szczególności:
  - 1) zawierają elementy i treści pornograficzne;
  - 2) nakłaniają do nienawiści czy przemocy w stosunku do jakiejkolwiek organizacji, osoby lub grupy osób;
  - 3) zawierają treści dyskryminujące, w szczególności ze względu na rasę, przekonania religijne, płeć, preferencje seksualne czy narodowość;
  - 4) naruszają dobre imię Gminy Miasta Płońsk;
  - 5) promują produkty alkoholowe, w tym piwo, lub promują marki producentów alkoholu za pośrednictwem produktów bezalkoholowych, np. piwa bezalkoholowego, oraz narkotyki, środki odurzające lub środki o działaniu psychoaktywnym;
  - 6) naruszają przyjęte zasady współżycia społecznego oraz dobre obyczaje;
  - 7) propagują postawy naruszające prawa zwierząt;
  - 8) zachęcają do używania produktów tytoniowych;
  - 9) są sprzeczne z Kodeksem Etyki Reklam.
6. W Aplikacji oraz na Portalu Karty mogą być publikowane banery i linki do innych stron lub serwisów internetowych, w tym w szczególności banery i linki do stron lub serwisów internetowych Partnerów. Korzystając z banerów i linków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Użytkownik przechodzi na strony lub serwisy zarządzane przez inne od Operatora podmioty, w tym w szczególności przez Partnerów, które to podmioty ponoszą odpowiedzialność za treści zamieszczane na tych stronach lub serwisach, jak również za przetwarzanie danych osobowych osób wizytujących te strony lub serwisy.
7. Zapoznanie z ogółem produktów i usług Partnerów i Operatora oferowanych w ramach Programu oraz poszczególnymi profitami, jest możliwe:
  - 1) za pośrednictwem Aplikacji mobilnej;
  - 2) za pośrednictwem Portalu Karty;
  - 3) w mediach społecznościowych.

8. Lista przysługujących uczestnikom Programu benefitów zostanie zamieszczona na Portalu Karty oraz w Aplikacji.
9. W Portalu Karty i w Aplikacji umieszczane są dane o Programie i Partnerach, aktualnościach, wydarzeniach, promocjach i innych ważnych informacjach dla mieszkańców.

## **§ 6**

### **Uwagi**

1. Informacja o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem przez Użytkowników z usług świadczonych drogą elektroniczną w ramach Programu. Do potencjalnych zagrożeń zalicza się:
  - 1) złośliwe oprogramowanie (ang. Malware) – różnego rodzaju aplikacje lub skrypty mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego użytkownika, takie jak wirusy, robaki, trojany;
  - 2) programy szpiegujące (ang. Spyware) – programy śledzące działania użytkownika, które gromadzą informacje o użytkowniku i wysyłają je – zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody – autorowi programu;
  - 3) spam – niechciane i niezamawiane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często zawierające treści o charakterze reklamowym;
  - 4) wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. haseł) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję (ang. Phishing);
  - 5) włamania do systemu teleinformatycznego użytkownika z użyciem narzędzi hackerskich;
  - 6) kryptoanalizę – możliwość odnalezienia słabości systemu kryptograficznego w celu umożliwienia jego złamania lub obejścia.
2. W celu uniknięcia powyższych zagrożeń Użytkownik powinien zaopatrzyć swój komputer i inne urządzenia elektroniczne, które wykorzystuje, podłączając się do Internetu, w program antywirusowy i zaporę sieciową.

## **§ 7**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika Karty odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Użytkowników Kart znajdują się w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Administratorem danych osobowych Użytkowników Kart jest Burmistrz Miasta Płońsk.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla Regulaminu jest prawo polskie.
2. Wszelkie spory wynikające lub związane z Regulaminem, w tym jego wykonaniem lub wykładnią, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Gminy Miasta Płońsk.
3. Żadne z postanowień Regulaminu nie ogranicza uprawnień Użytkownika będącego konsumentem lub przedsiębiorcą jednoosobowym, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy z zakresu praw konsumenckich.
4. Wybór prawa polskiego na podstawie Regulaminu nie pozbawia Użytkownika będącego konsumentem lub przedsiębiorcą jednoosobowym ochrony przyznanej mu na podstawie przepisów, których nie można wyłączyć w drodze umowy, na mocy prawa, które zgodnie z właściwymi regulacjami, byłoby właściwe w przypadku braku dokonania wyboru.
5. Gmina zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w dniu jego przyjmowania lub z innych ważnych powodów.